გორის მუნიციპალიტეტის

საკრებულო

დადგენილება № 11

2025 წლის 13 მაისი

ქ. გორი

„საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 130-ე მუხლის მე-4 ნაწილის „ა“ ქვეპუნქტით (მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ საზღვრებში რეგულარული სამგზავრო გადაყვანის M3 კატეგორიის ავტობუსით უბილეთო მგზავრობა) გათვალისწინებული სამართალდარღვევებისას საჯარიმო ქვითრის (ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის) ფორმის, მისი შევსების, ჩაბარებისა და წარდგენის წესის დამტკიცების შესახებ“ გორის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2020 წლის 13 ნოემბრის №47 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ 61-ე მუხლის 1-ლი და მე-2 პუნქტების, „ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს ორგანული კანონის მე-20 მუხლის მე-4 პუნქტის შესაბამისად, გორის მუნიციპალიტეტის საკრებულო ადგენს:

მუხლი 1.

„საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 130-ე მუხლის მე-4 ნაწილის „ა“ ქვეპუნქტით (მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ საზღვრებში რეგულარული სამგზავრო გადაყვანის M3 კატეგორიის ავტობუსით უბილეთო მგზავრობა) გათვალისწინებული სამართალდარღვევებისას საჯარიმო ქვითრის (ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის) ფორმის, მისი შევსების, ჩაბარებისა და წარდგენის წესის დამტკიცების შესახებ“ გორის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2020 წლის 13 ნოემბრის №47 დადგენილებაში (www.matsne.gov.ge 16/11/2020, 010250050.35.148.016637) შეტანილ იქნას შემდეგი ცვლილება:

ა) დადგენილების 1-ლი მუხლი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„მუხლი 1

საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 130-ე მუხლის მე-4 ნაწილის „ა“ ქვეპუნქტით (მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ საზღვრებში რეგულარული სამგზავრო გადაყვანის M3 კატეგორიის ავტობუსით უბილეთო მგზავრობა) სამართალდარღვევებისას საჯარიმო ქვითრის – ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის შედგენის უფლებამოსილება მიენიჭოს ა(ა)იპ „გორის მუნიციპალური ინსპექციას“ (ს/ნ 418481011).“.

ბ) დადგენილებით დამტკიცებული წესის მე-2 მუხლის 1-ლი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:
„1. საჯარიმო ქვითრის (ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის) ბურთულიანი კალმით ან ელექტრონული ფორმით შედგენაზე უფლებამოსილნი არიან ა(ა)იპ „გორის მუნიციპალური ინსპექციის“ (ს/ნ 418481011) (შემდგომში – სამართალსუბიექტი) თანამშრომლები (შემდგომში – თანამშრომელი).“.

გ) დადგენილებით დამტკიცებული წესის მე-11 მუხლის 1-ლი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:
„1. პირს, ვის მიმართაც არის გამოტანილი ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის დადგენილება ან/და საურავის დარიცხვის შესახებ დადგენილება, მისი გამოტანიდან 10 დღის ვადაში, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, შეუძლია იგი გაასაჩივროს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით გორის მუნიციპალიტეტის მერთან.“.

დ) დადგენილებით დამტკიცებული წესის მე-11 მუხლს დაემატოს 1^1 პუნქტი შემდეგი რედაქციით:
„1^1. ამ მუხლის პირველი პუნქტის თანახმად გამოტანილი ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის დადგენილების ან/და საურავის დარიცხვის შესახებ დადგენილების გასაჩივრებისას, საჩივარს განიხილავს მერიის შესაბამისი სტრუქტურული ერთეული და ამზადებს შესაბამის სამართლებრივი აქტის პროექტს.“.

ე) დადგენილების მე-2 მუხლის მე-6 პუნქტით დამტკიცებული დანართი №6 შეიცვალოს ახალი დანართი №6-ით.

ვ) დადგენილების მე-2 მუხლის მე-7 პუნქტით დამტკიცებული დანართი №7 შეიცვალოს ახალი დანართი №7-ით.

მუხლი 2.
დადგენილება ამოქმედდეს 2025 წლის პირველი ივნისიდან.

საკრებულოს თავმჯდომარე **დავით რაზმაძე**

დანართი №6

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
„გორის მუნიციპალური ინსპექცია“
აქტი N

----- ---------- 20 წელი

გამოსაყენებლად უვარგისი საჯარიმო ქვითრების (ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმების) ჩამოწერის შესახებ

N	საჯარიმო ქვითრის ჩამოწერის მიზეზი	საჯარიმო ქვითრის რაოდენობა	საჯარიმო ქვითრის ექსკლუზიური ნომერი
1	2	3	4

ხელმოწერით ვადასტურებთ აქტის მიხედვით წარმოდგენილი უვარგისი საჯარიმო ქვითრების ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმების ჩამოწერის სისწორეს.

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის
„გორის მუნიციპალური ინსპექციის“ (ს/ნ 418481011)
დირექტორი: /----------/

სტრუქტურული ერთეულის

უფროსი: /----------/

საჯარიმო ქვითრების ადმინისტრაციულ

სამართალდარღვევათა ოქმების გამოყენებასა

და აღრიცხვა-ანგარიშგებაზე

პასუხისმგებელი პირი: /----------/

დანართი №7

საჯარიმო ქვითრების ადმინისტრაციულ

სამართალდარღვევათა ოქმების გამოყენებასა

და აღრიცხვა-ანგარიშგებაზე

პასუხისმგებელი პირი: /----------/

საქმე N-----

ს ა ა ღ ს რ უ ლ ე ბ ო ფ უ რ ც ე ლ ი

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
„გორის მუნიციპალური ინსპექცია“

_____

(სააღსრულებო ფურცლის გამცემი)

_____

საქმე, რომლის გამოც გაცემულია სააღსრულებო ფურცელი

_____

დადგენილების გამოტანის თარიღი

_____

დადგენილების კანონიერ ძალაში შესვლის თარიღი

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

დადგენილების სარეზოლუციო ნაწილი

კრედიტორის დასახელება და რეკვიზიტები:

მოვალის დასახელება და რეკვიზიტები:

სააღსრულებო ფურცლის გაცემის თარიღი:

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის
„გორის მუნიციპალური ინსპექციის“
დირექტორი ----------